

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГРОЗНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
(МУ «Грозненский РОО»)
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ГРОЗНЕНСКИ
ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕН ХЬУКМАТ
«НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ГРОЗНЕНСКИ
ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КЮШТАН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»
(МУ «Грозненски РОО»)

П Р И К А З

15.09.2021

с. Толстой-Юрт

150

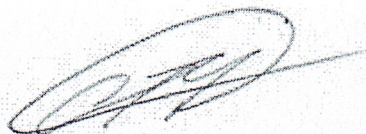
Об организации работы по внедрению
муниципальной целевой модели наставничества
педагогических работников и обучающихся
в образовательных учреждениях
Грозненского муниципального района

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 23.06.2021 №748-п «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в системе образования Чеченской Республики», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 30.07.2021 №904-п «Об организации работы по внедрению региональной целевой программы поддержки молодых педагогов и развития наставничества в системе образования Чеченской Республики», Методических рекомендаций ГБУ ДПО

«ИРО ЧР» по реализации целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных организациях Чеченской Республики, в целях организации работы по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества в образовательных учреждениях, подведомственных МУ «Грозненский РОО» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующие документы:
 - 1.1. Положение о Муниципальной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательных учреждениях Грозненского муниципального района (далее – Муниципальная целевая модель наставничества) (Приложение 1);
 - 1.2. План мероприятий (дорожную карту) внедрения Муниципальной целевой модели наставничества (Приложение 2);
 - 1.3. Формы «База наставников», «База наставляемых» (Приложению 3).
2. Определить Кукуеву З.М., главного специалиста отдела информационно-правового, методического обеспечения муниципальным координатором внедрения Муниципальной целевой модели наставничества.
3. Муниципальному координатору организовать работу по:
 - 3.1. формированию базы данных муниципалитета о наставниках и наставляемых в 2022–2023 учебном году в срок до 30 сентября 2022 г.;
 - 3.2. мониторингу реализации Муниципальной целевой модели наставничества согласно утвержденному Плану мероприятий (дорожной карте) внедрения Муниципальной целевой модели наставничества на 2022-2023 учебный год.
4. Руководителям образовательных учреждений, подведомственных МУ «Грозненский РОО»:
 - 4.1. организовать работу по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества;
 - 4.2. назначить куратора внедрения и реализации Муниципальной целевой модели наставничества в образовательных учреждениях в срок до 30 сентября 2022 г.;
 - 4.3. подготовить пакет нормативных актов по внедрению Муниципальной целевой модели наставничества в срок до 30 сентября 2022 г. согласно приложению (Приложение 4).
 - 4.4. сформировать базу данных о наставниках и наставляемых в 2022–2023 учебном году в срок до 30 сентября 2022 г. и предоставить их муниципальному координатору.
 - 4.5. Создать на официальном сайте образовательной организации специальный раздел «Целевая модель наставничества» в срок до 30 сентября 2022 г. в соответствии с перечнем информации для размещения на официальном сайте (Приложение 5).
5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела информационно-правового, методического обеспечения Атцаеву М.В.

Начальник



Р.С. Сакказов